



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
A00	DIRECCION GENERAL
231	AREA DE COORDINACION INSTITUCIONAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar reportes y demandas de servicios	Reporte	5,550.00	1,850.00	33.33	1,850.00	33.33	1,000.00	18.02	850.00	15.32
2	Dar seguimiento a los reportes y demandas de servicios	Reporte	5,550.00	1,850.00	33.33	1,850.00	33.33	1,000.00	18.02	850.00	15.32
3	Registrar oficios y solicitudes realizadas	Reporte	613.00	110.00	17.94	125.00	20.39	110.00	17.94	268.00	43.72
4	Agendar trabajo con personal de las areas	Reunion	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
5	Realizar giras de trabajo	Giras	47.00	12.00	25.53	13.00	27.66	12.00	25.53	10.00	21.28
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Informe	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

<p>ELABORO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>ING. JOSE ANGEL SANDOVAL VARGAS DIRECTOR GENERAL</p>	<p>REVISO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>ING. JOSE ANGEL SANDOVAL VARGAS DIRECTOR GENERAL</p>	<p>AUTORIZO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)</p>
--	---	--



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC	No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
G00	CONTRALORIA INTERNA
231	AREA DE COORDINACION INSTITUCIONAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Practicar arqueo de caja	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
2	Registrar personal de no inhabilitación	Registro	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	5.00	25.00	5.00	25.00
3	Registrar informes de actividades de área	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
4	Controlar el registro de buzón de denuncias	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
5	Dar seguimiento a las observaciones recibidas	Observaciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
6	Dar seguimiento a las declaraciones de evolución patrimonial	Declaraciones	145.00	0.00	0.00	145.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	Realizar auditorias a las obligaciones de los servidores publicos	Auditorias	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00
8	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

LIC. EMMA LAGUNAS ALCANTARA
CONTRALORA INTERNA



REVISO

LIC. EMMA LAGUNAS ALCANTARA
CONTRALORA INTERNA



AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PBRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
D00	UNIDAD JURIDICA
228	AREA JURIDICA

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Representar al organismo en los diversos asuntos legales en los que sea parte o tenga interés desde su inicio hasta su conclusión.	Denuncias	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
2	Asesorar en el desarrollo de las sesiones de consejo directivo.	Sesiones	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	Cooperar al cumplimiento de las políticas y del marco jurídico del organismo.	Solicitudes	29.00	7.00	24.14	7.00	24.14	7.00	24.14	8.00	27.59
4	Realizar el avance de las metas trimestrales del área.	Reporte	1.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
LIC. RICARDO BADILLO VALDEZ
SUBDIRECTOR JURIDICO

REVISO
LIC. RICARDO BADILLO VALDEZ
SUBDIRECTOR JURIDICO

AUTORIZO
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2023**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050202	Fortalecimiento de los ingresos
010502020101	Captación y recaudación de ingresos
B03	COMERCIALIZACION
216	AREA DE COMERCIALIZACION

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar subsidios a usuarios	Subsidios	16,000.00	4,500.00	28.13	3,500.00	21.88	4,000.00	25.00	4,000.00	25.00
2	Instalar medidores de agua	Instalacion	650.00	180.00	27.69	200.00	30.77	140.00	21.54	130.00	20.00
3	Realizar notificaciones a usuarios	Notificaciones	1,800.00	500.00	27.78	450.00	25.00	400.00	22.22	450.00	25.00
4	Difundir publicidad de campañas de regularización	Publicacion	4.00	3.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	25.00
5	Realizar cierres de cobranza mensual	Registros	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
6	Actualizar el padron de usuarios de cuentas incobrables	Actualizaciones	50.00	10.00	20.00	20.00	40.00	10.00	20.00	10.00	20.00
7	Regularizar tomas pendientes de la administración 2019-2021	Tomas	178.00	30.00	16.85	50.00	28.09	50.00	28.09	48.00	26.97
8	Regularizar tomas clandestinas	Tomas	150.00	40.00	26.67	45.00	30.00	35.00	23.33	30.00	20.00
9	Elaborar la documentación que necesite el organismo y los usuarios para que el servicio de agua potable no sea interrumpido	Convenios	750.00	200.00	26.67	200.00	26.67	200.00	26.67	150.00	20.00
10	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
C. P. JOSE RAUL GARCIA GARCIA
SUBDIRECTOR COMERCIAL

REVISO
C. P. JOSE RAUL GARCIA GARCIA
SUBDIRECTOR COMERCIAL

AUTORIZO
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

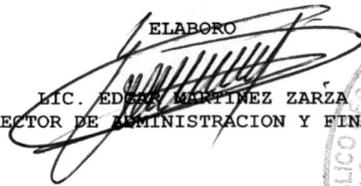
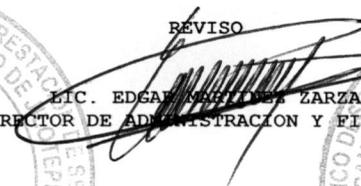
Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050202	Fortalecimiento de los ingresos
010502020401	Registro y control de caja y tesorería
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
212	AREA DE ADMINISTRACION

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Implementar el cobro en cajas móviles	Cajas	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
2	Realizar declaraciones mensuales	Declaraciones	72.00	24.00	33.33	24.00	33.33	12.00	16.67	12.00	16.67
3	Realizar pagos de nómina	Pagos	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
4	Programar y realizar pagos de proveedores	Pagos	185.00	60.00	32.43	50.00	27.03	45.00	24.32	30.00	16.22
5	Elaborar instrumentos de control y consulta archivísticos	Instrumentos	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

<p>ELABORO</p>  <p>LIC. EDEGAR MARTÍNEZ ZARZA DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS</p>	<p>REVISO</p>  <p>LIC. EDEGAR MARTÍNEZ ZARZA DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS</p>	<p>AUTORIZO</p>  <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)</p>
---	---	---





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PBRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

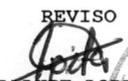
Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
E00	UNIDAD DE PLANEACION
230	AREA DE PLANES Y PROGRAMAS

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Integrar el presupuesto en relación a las matrices	Presupuesto	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Integrar el avance de las metas trimestrales de las áreas	Informes	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00
3	solicitar la evidencia del avance de las metas a cada area	Reportes	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00
4	Elaborar y publicar el PAE del presente ejercicio fiscal	Informes	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<p>ELABORO</p>  <p>MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS TITULAR DE LA UIPPE</p>	<p>REVISO</p>  <p>MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS TITULAR DE LA UIPPE</p>	<p>AUTORIZO</p>  <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)</p>
---	---	--



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2023**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
203	AREA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Integrar el informe trimestral entregado a OSFEM.	Informes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
2	Realizar el avance de las metas trimestrales del area.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
3	Integrar el presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal actual	Presupuesto	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Integrar la cuenta publica del ejercicio fiscal inmediato anterior	Cuenta Publica	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<p>ELABORO</p> <p>C. P. YESENIA TOLENTINO MONTIEL JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE CONTABILIDAD</p>	<p>REVISO</p> <p>C. P. YESENIA TOLENTINO MONTIEL JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE CONTABILIDAD</p>	<p>AUTORIZO</p> <p><i>[Firma]</i> C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)</p>
---	--	--



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2023**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa : Presupuestario
 Proyecto :
 Dependencia General :
 Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
203	AREA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Integrar el informe trimestral entregado a OSFEM.	Informes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
2	Realizar el avance de las metas trimestrales del area.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
3	Integrar el presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal actual	Presupuesto	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Integrar la cuenta publica del ejercicio fiscal inmediato anterior	Cuenta Publica	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ELABORO	REVISO	AUTORIZO
<p>C. P. YESENIA TOLENTINO MONTIEL JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE CONTABILIDAD</p> 	<p>C. P. YESENIA TOLENTINO MONTIEL JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE CONTABILIDAD</p> 	<p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)</p> 



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

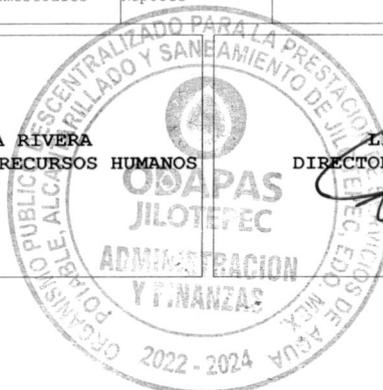
Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060101	Administración de personal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
209	AREA DE RECURSOS HUMANOS

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar altas del personal adscrito	Reporte	10.00	10.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Registrar bajas del personal adscrito	Reporte	15.00	15.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Credencializar al personal adscrito	Credencial	34.00	34.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Generar reporte de nomina quincenal	Reporte	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del area.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
[Signature]
LIC. MAYRA ELIZABETH VEGA RIVERA
JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS



REVISO
[Signature]
LIC. EDGAR MARCELO ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



AUTORIZO
[Signature]
LIC. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)





**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2023**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

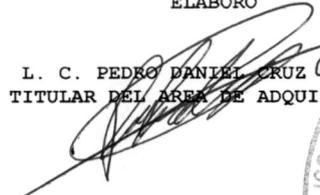
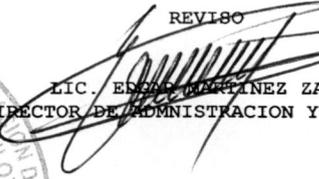
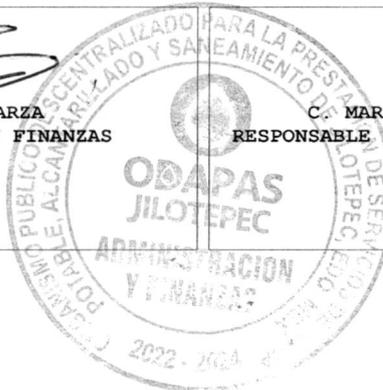
Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060201	Adquisiciones y servicios
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
213	AREA DE ADQUISICIONES

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Realizar contratos por adquisiciones y servicios	Contrato	43.00	25.00	58.14	10.00	23.26	5.00	11.63	3.00	6.98
2	Actualizar de manera mensual el catalogo de proveedores	Reporte	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

<p>ELABORO</p> <p>L. C. PEDRO DANIEL CRUZ CHAVERO TITULAR DEL AREA DE ADQUISICIONES</p> 	<p>REVISO</p> <p>LIC. EZEQUIEL MARTINEZ ZARZA DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS</p> 	<p>AUTORIZO</p> <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)</p> 
		



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2023**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

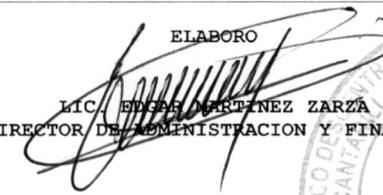
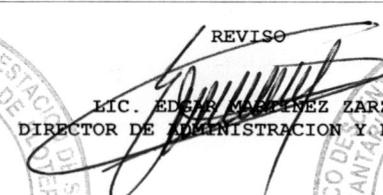
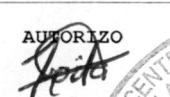
Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060301	Control del patrimonio y normatividad
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
212	AREA DE ADMINISTRACION

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar altas de bienes muebles e inmuebles	Reporte	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
2	Registrar bajas de bienes muebles e inmuebles	Reporte	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00
3	Realizar levantamiento físico de los bienes muebles e inmuebles	Reporte	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00
4	Optimizar los trámites mediante el programa de mejora regulatoria	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

<p>ELABORO</p>  <p>LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS</p>	<p>REVISO</p>  <p>LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS</p>	<p>AUTORIZO</p>  <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)</p>
--	--	---





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
A04	CONTROL DE GESTION
231	AREA DE COORDINACION INSTITUCIONAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Contestar las solicitudes de información publica	Solicitudes	9.00	3.00	33.33	2.00	22.22	2.00	22.22	2.00	22.22
2	Solicitar y validar la información para su publicación	Publicaciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
3	Realizar cursos de capacitación para SPH	Capacitaciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
4	Realizar las sesiones Ordinarias y Extraordinarias	Sesiones	9.00	3.00	33.33	2.00	22.22	2.00	22.22	2.00	22.22
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

CRUZ ALEJANDRA MARTINEZ CID
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



REVISO

CRUZ ALEJANDRA MARTINEZ CID
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PBRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa : Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
020103010102	Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
222	AREA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Dar mantenimiento a las redes de drenaje sanitario	Kilometros	13.00	3.00	23.08	3.00	23.08	3.00	23.08	4.00	30.77
2	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

ING. JUAN FRANCISCO VAZQUEZ ROSAS
SUBDIRECTOR DE DRENAJE

REVISO

ING. JUAN FRANCISCO VAZQUEZ ROSAS
SUBDIRECTOR DE DRENAJE

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PBRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
020103010202	Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas residuales
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
221	AREA DE AGUAS RESIDUALES Y PLANTAS DE TRATAMIENTO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Rehabilitar colectores de drenaje sanitario	Metros	200.00	50.00	25.00	100.00	50.00	30.00	15.00	20.00	10.00
2	Desásolver fosas septicas	Fosas	190.00	50.00	26.32	60.00	31.58	50.00	26.32	30.00	15.79
3	Realizar estudios fisicoquimico y bacteriologico	Estudios	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00
4	Realizar el avance de las metas trimestrales del area.	Repore	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

ING. JUAN FRANCISCO VAZQUEZ ROSAS
SUBDIRECTOR DE DRENAJE

REVISO

ING. JUAN FRANCISCO VAZQUEZ ROSAS
SUBDIRECTOR DE DRENAJE

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
020203010204	Cultura del agua
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
234	AREA DE CULTURA DEL AGUA

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Impartir platicas en escuelas y lugares estrategicos	Platicas	25.00	0.00	0.00	12.00	48.00	12.00	48.00	1.00	4.00
2	Difundir información del cuidado del agua a traves de redes sociales	Publicacion	45.00	15.00	33.33	15.00	33.33	10.00	22.22	5.00	11.11
3	Colocar lonas referentes al cuidado del agua	Lona	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
4	Celebrar eventos en fechas afines al agua y el medio ambiente	Evento	3.00	1.00	33.33	1.00	33.33	1.00	33.33	0.00	0.00
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

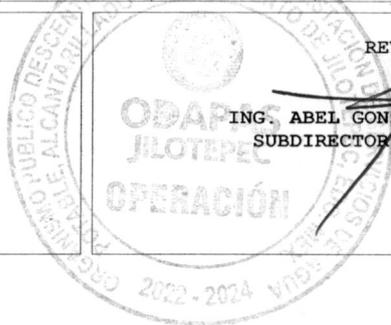
NORMA ANGELICA MIRANDA ZARZA
COORDINADORA DE CULTURA DEL AGUA

REVISO

ING. ABEL GONZALEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DE OPERACION

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2023

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
020203010205	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
219	AREA DE AGUA POTABLE

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Sustituir equipos de bombeo	Equipos	7.00	1.00	14.29	2.00	28.57	1.00	14.29	3.00	42.86
2	Detectar y reparar fugas de agua potable	Fugas	1,096.00	270.00	24.64	270.00	24.64	270.00	24.64	286.00	26.09
3	Sustituir y mejorar redes de distribución de agua potable	Metros	5,000.00	1,500.00	30.00	1,500.00	30.00	1,500.00	30.00	500.00	10.00
4	Elaborar proyectos ejecutivos por obras hidráulicas	Proyectos	20.00	5.00	25.00	5.00	25.00	5.00	25.00	5.00	25.00
5	Realizar estudios fisicoquímico y bacteriológico	Estudios	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

ING. ABEL GONZALEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DEL OPERACION

REVISO

ING. ABEL GONZALEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DEL OPERACION

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)